

## FICHA DE INSCRIÇÃO DA ENTIDADE

### Dados da Entidade:

Nome: \_\_\_\_\_ CNPJ: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Município: \_\_\_\_\_

UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ Telefone(s)( ) \_\_\_\_\_

Fax(s)( ) \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

### Dados do Representante da Entidade/ Movimento:

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

### Documentos necessários para inscrição:

- a) Cópia do cartão CNPJ;
- b) Cópia da Ata de Eleição e Posse da atual Diretoria;
- c) Ofício em papel timbrado, assinado pelo presidente da entidade, indicando seu representante;
- d) Ficha de Inscrição, devidamente preenchida e assinada pelo presidente da entidade.**

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Presidente

A Ficha de Inscrição e os documentos listados deverão ser entregues das 9:00h do dia 6 de Maio de 2016 às 16:00h do dia 20 de Maio de 2016, de segunda a sexta, das 9:00h às 16:00h, na Secretaria de Desenvolvimento Social à Rua Santa Cruz, 116 – Centro – Sorocaba, aos cuidados de Elisângela de Souza.